ОБРАЗЕЦ

ДОГОВОР № _____
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«____» _____ 2022 г. г. Пермь

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 120» г.Перми, в лице заведующего Верхоланцевой Марины Викторовны, именуемое в дальнейшем Исполнитель, действующей на основании Устава, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная деятельность) на основании бессрочной лицензии от 12.03.2020 г. № 6745, выданной Министерством образования и науки Пермского края с одной стороны, и

РОДИТЕЛЬ (ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ)

родители (законные представители) ребенка

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего

РЕБЕНОК ДАТА РОЖДЕНИЯ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником, а также:

- успешной социализации воспитанников с нормальными потребностями на всех этапах воспитательно-образовательного процесса;
- коррекции физического и психического развития воспитанников;
- устранения проблем, возникающих в процессе воспитания, обучения, оздоровления ребенка, присмотра и ухода за ним.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательных программ:

☐ основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная педагогическим коллективом ДОУ с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, З.М. Михайловой,

☐ основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная педагогическим коллективом ДОУ с учетом образовательной программы дошкольного воспитания «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Адаптированная основная образовательная программа для детей дошкольного возраста:

☐ с тяжёлыми нарушениями речи;

☐ с задержкой психического развития;

☐ с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

☐ с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- режим работы МАДОУ - с понедельника по пятницу;
- выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни;
- порядок и режим посещения воспитанником МАДОУ соответствуют режиму работы МАДОУ (с 7.00 до 19.00);
- в предпраздничные и праздничные дни - согласно ТК РФ;
- допуск Воспитанника в группу, после его болезни осуществляется по предоставлению справки от лечащего врача о состоянии здоровья ребенка.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ **направленности** в части

(общеразвивающей, комбинированной)

присмотра и ухода, содержания детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Перми (с 12-часовым пребыванием) (в соответствии с Положением о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, утвержденное Постановлением администрации города Перми от 1 марта 2013 г. N 112 (в редакции от 07.04.2017г. № 265).

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма, оплата которых в случае необходимости определяются отдельным договором на предоставление платных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).
2.1.3. Отстранять Воспитанника от посещения детского сада при проявлении признаков заболевания.
2.1.4. Защищать право личности Воспитанника в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Родителей.
2.1.5. Привлекать дополнительные финансовые средства за счет пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.
2.1.6. Переукомплектовывать группы в течение учебного года с учетом их наполняемости, индивидуальных особенностей и темпов развития детей.
2.1.7. В случае необходимости и в летний период объединять разные возрастные группы в связи с низкой наполняемостью, отпусками воспитателей, на время ремонта; другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами.
2.1.8. Осуществлять сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (передачу третьим лицам) следующих персональных данных родителей (законных представителей) воспитанника: фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта, место работы, номера телефонов.
2.1.9. Осуществлять психологическое сопровождение, направлять ребенка, при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных или спорных вопросов, в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) г. Перми, с согласия «Родителей» (законных представителей);
Осуществлять психолого-педагогическое и логопедическое обследование, сопровождение ребенка и проведение с ним коррекционно-развивающей работы в период действия настоящего договора, в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции специалистов образовательного учреждения - Исполнителя
2.1.10. Осуществлять сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных ребенка: фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту проживания, серия, номер и дата выдачи свидетельства о рождении, номер группы.
2.1.11. Не передавать ребенка «Родителям» (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
2.1.12. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав «Родителями» (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками Учреждения;
2.1.13. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны «Родителей» (законных представителей);
2.1.14. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;
2.1.15. Закрывать Учреждение в связи с карантийными мероприятиями, на ремонтные и (или) аварийные работы.
2.1.16. Расторгнуть настоящий договор при систематическом невыполнении своих обязательств «Заказчиком» уведомив в установленные сроки в письменной форме.
2.1.17. Не допускать и не принимать Воспитанника (ребенка) Заказчика (родителя) в дошкольное образовательное учреждение, в случае не предоставления со стороны Заказчика необходимых медицинских документов (справок) в отношении ребенка о возможности посещения им дошкольного образовательного учреждения согласно действующего законодательства РФ, в том числе ФЗ от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ФЗ от 18.06.2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» в части прохождении ребенком туберкулинодиагностики и т.д. и настоящего договора.

2.2. Заказчик вправе:
2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
2.2.7. Заказчик дает согласие на осуществление психолого-педагогического и логопедического обследования, сопровождения ребенка и проведения с ним коррекционно-развивающей работы в период действия настоящего договора, в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции специалистов образовательного учреждения - Исполнителя

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" .

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым полноценным сбалансированным питанием в соответствии с разработанным и утвержденным в установленном порядке Исполнителем меню, при 12-часовом пребывании воспитанника в ДОУ (как правило: Завтрак должен состоять из горячего блюда (каша, запеканка, творожные и яичные блюда и др.), бутерброда и горячего напитка. Обед должен включать закуску (салат или порционные овощи, сельдь с луком), первое блюдо (суп), второе (гарнир и блюдо из мяса, рыбы или птицы), напиток (компот или кисель). Полдник включает напиток (молоко, кисломолочные напитки, соки, чай) с булочными или кондитерскими изделиями без крема, допускается выдача творожных или крупяных запеканок и блюд. Ужин может включать рыбные, мясные, овощные и творожные блюда, салаты, винегреты и горячие напитки), кратность приема пищи определяется временем пребывания детей (завтрак 8.30 - 9.00, обед 12.00-13.00, полдник 15.30 - 16.00, ужин 18.30-19.00). *При 12-часовом пребывании возможна организация как отдельного полдника, так и уплотненного полдника с включением блюд ужина (17.00 – 17.30). Возможна организация второго завтрака (рекомендуемый) 10.30-11.00. (вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на начало учебного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика в разумный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.(согласно решения ПМПК г. Перми)

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, в том числе осуществлять необходимые прививки, медицинские обследования и т.д, предоставлять медицинские документы (справки) в отношении ребенка о возможности посещения им дошкольного образовательного учреждения согласно действующего законодательства РФ, в том числе исполнять требования ФЗ от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ФЗ от 18.06.2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» в части прохождении ребенком туберкулинодиагностики и т.д.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, предупредить за один день о выходе ребенка в сад, поставив на питание до 11.00 предыдущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. При этом родитель или иное лицо имеющее право приводить и забирать ребенка обязан расписаться в журнале учета посещения детей в группе.

В случае невозможности личного исполнения родителями (законными представителями) обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом договора, родители (законные представители) имеют право делегировать указанные обязанности следующим лицам:

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Степень родства

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Плата родителей (законных представителей), в случае отсутствия льгот и иных условий, предусмотренных п.3.6 настоящего договора, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении, устанавливается за день пребывания ребенка в Учреждении и составляет для детей в возрасте с 1 года до 3 лет ~~109, 44 рублей~~ 113,81 (группа полного дня), с 3 до 8 лет 140.56 коп. (группа полного дня), (на основании Постановления Администрации города Перми № 790 от 01.10.2021 года «Об утверждении дифференцированного размера платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющими образовательную деятельность на территории города Перми, на 2022 год»).

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга (при отсутствии льгот и иных условий, предусмотренных п.3.6 настоящего договора, за присмотр и уход за детьми).

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере, установленном согласно пункту 3.1 настоящего Договора, за фактическое количество дней посещения ребенком Учреждения (при отсутствии льгот и иных условий, предусмотренных п.3.6 настоящего договора, за присмотр и уход за детьми).

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным строго в сумме, указанной в платёжном поручении на лицевой счёт учреждения, указанный в договоре, через учреждения банка, комиссия банка за обслуживание взимается за счёт родителей на условиях банка(при отсутствии льгот и иных условий, предусмотренных п.3.6 настоящего договора, за присмотр и уход за детьми).

3.5. Сумма, предусмотренная в п. 3.1, 3.3. Договора подлежит изменению в одностороннем порядке со стороны Исполнителя в случае централизованного изменения стоимости оплаты за содержание в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Перми, в соответствии с нормативно-правовой базой органа местного самоуправления – администрации города Перми. При этом отдельного документа между сторонами не составляется(при отсутствии льгот и иных условий, предусмотренных п. 3.6 настоящего договора, за присмотр и уход за детьми).

3.6. В случаях предусмотренных действующим законодательством РФ, органа местного самоуправления «Город Пермь», в том числе, согласно решения ПГД от 27.08.2013 г. № 167 «Об утверждении порядка установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Перми», Заказчик освобождается от родительской платы или размер родительской платы снижается со дня подачи Заказчику заявления и предоставления документов, подтверждающих указанное право.

IV. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РОДИТЕЛЕЙ И РЕБЕНКА

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Исполнитель является оператором персональных данных, далее «Оператор».

4.2. Заказчик дает согласие Оператору на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка и иной информации в соответствии с настоящим договором, а также фото-видеоизображение ребенка, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. При этом общее описание выше указанных способов обработки данных приведено в ФЗ № 152 от 27.07.2006г.

4.3. Оператор обязуется использовать персональные данные родителей и ребенка, ребенка и иной информации в соответствии с настоящим договором, а также фото-видеоизображение ребенка в целях осуществления образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, а также исполнения иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

Учреждение гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения.

4.4. Родители, настоящим договором, передают Оператору следующие персональные данные с правом передачи Исполнителем указанных данных, в целях реализации и исполнения условий настоящего договора и Устава Исполнителя:

- фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего и его законных представителей;
- год, месяц, дата и место рождения несовершеннолетнего;
- данные документов, удостоверяющих личность;
- свидетельство о гражданстве (при необходимости);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего и его законного представителя;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- номер полиса обязательного медицинского страхования несовершеннолетнего;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания несовершеннолетнего и его законного представителя;
- почтовый и электронный адреса несовершеннолетнего и его законного представителя;
- номера телефонов;
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте работы законных представителей несовершеннолетних;
- данные в документах, подтверждающие статус льготной категории;
- данные о состоянии здоровья;
- данные медицинской карты несовершеннолетнего;
- сведения об участии в олимпиадах конкурсах, соревнованиях, состязаниях, выставках, мероприятиях образовательного и воспитательного характера, данные о научно-исследовательской, научно-технической, инновационной деятельности;

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка и передача вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, распространение персональных данных, представление персональных данных, использование персональных данных в документах (протоколах, бланках, ведомостях, списках, расписаниях, графиках и пр.), в локальных правовых актах, в информационных системах, оператором которых является Департамент образования администрации города Перми (Дошкольный портал, Единый портал Пермского образования, Система персонифицированного учета школьников города Перми, Система электронного учета услуг дополнительного образования детей в муниципальных учреждениях дополнительного образования, подведомственных департаменту образования администрации города Перми и комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми), электронных базах данных оператора, в служебной переписке, в отчетной и аналитической документации, на интернет-сайте Учреждения, в том числе интернет-сайте skola59.ru, portfolioperm.ru, при заполнении электронного дневника (с случае необходимости), на стендах Учреждения.

4.5. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество ребенка, возраст воспитанника, наименование учреждения, группы, которую посещает ребенок, ребенка и иной информации в соответствии с настоящим договором, а также фото-видеоизображение ребенка могут быть для обработки в целях организации творческих конкурсов и иной образовательной деятельности Исполнителя.

4.6. Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество воспитанника, дата рождения воспитанника, наименование группы, которую посещает ребенок, ребенка и иной информации в соответствии с настоящим договором, могут быть переданы в Департамент образования администрации города Перми для обработки в целях контроля управлением образования укомплектованности дошкольного учреждения.

4.7. Персональные данные, а именно фамилия имя, отчество ребенка, дата рождения ребенка, наименование учреждения, группы, которую посещает воспитанник, данные о состоянии здоровья ребенка и иной информации в соответствии с настоящим договором, могут быть переданы в детскую поликлинику для обработки в целях проведения лечебно-профилактических, оздоровительных мероприятий.

4.8.Персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество воспитанника, дата рождения воспитанника, наименование учреждения, группы, которую посещает ребенок, данные о состоянии здоровья, его развитии ребенка и иной информации в соответствии с настоящим договором, могут быть переданы в Муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-педагогической помощи, для проведения обследования развития ребенка и выявления необходимости оказания коррекционной помощи ребенку.

4.9. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания родителей и ребенка.

4.10. Заказчик по письменному запросу имеют право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных и персональных данных ребенка (в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ №152 от 27.07.2006г.).

4.11. Заказчик предоставляет согласие Исполнителю на проведение диагностики ребенка с целью выявления уровня развития ребенка для последующего обучения и воспитания.

4.12. Заказчик может подать письменное заявление - отзыв согласия на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в любое время.

4.13. При поступлении Оператору письменного отзыва согласия родителей на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка, персональные данные уничтожаются установленным способом в 15-дневый срок.

4.14. Персональные данные обрабатываются со дня подписания настоящего Договора в течение срока хранения персональных данных Заказчика (родителей) и воспитанника (ребенка).

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Заказчик и Исполнитель несут ответственность за жизнь, здоровье и воспитание ребенка в пределах настоящего договора.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также по основаниям установленными локально-нормативными актами в Образовательном учреждении.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "_31_" _08_____20___ г.

Настоящий договор в части оказания Заказчиком образовательных услуг в рамках реализации условий данного договора начинает действовать с «_01_» _07_____ 20_22_ года и при условии предоставления со стороны Заказчика необходимых медицинских документов (справок) в отношении ребенка о возможности посещения им дошкольного образовательного учреждения согласно действующего законодательства РФ.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МАДОУ «Детский сад № 120» г. Перми
614097, г. Пермь, ул. Строителей, д. 14
тел.: 207 44 00 (ул. Строителей, 14),
тел.: 207 04 05 (ул. Маяковского, 35),
тел.: 207 04 05 (ул. Маяковского, 46Б)
e-mail: mdou120@mail.ru
ИНН/КПП 5903005320/590301001
ОГРН 1025900761468
р/с 03234643577010005600
к/с 40102810145370000048
Наименование банка – Отделение Пермь банк России / УФК по Пермскому краю г.Пермь
БИК 015773997

Заведующий

_____ М.В. Верхоланцева

РОДИТЕЛЬ_____

Паспорт: серия_____ №_____ выдан _____

_____

Адрес регистрации:_____

_____

Адрес места жительства:_____ _____

_____

Телефон:_____

_____ (_____)

РОДИТЕЛЬ_____

Паспорт: серия_____ №_____ выдан _____

_____

Адрес регистрации:_____

_____

Адрес места жительства:_____ ___

_____

Телефон:_____

_____ (_____)

Второй экземпляр договора получен на руки

_____/_____